

# **2023 Yılı Kalite Birim Öz Değerlendirme Raporu**

## **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**

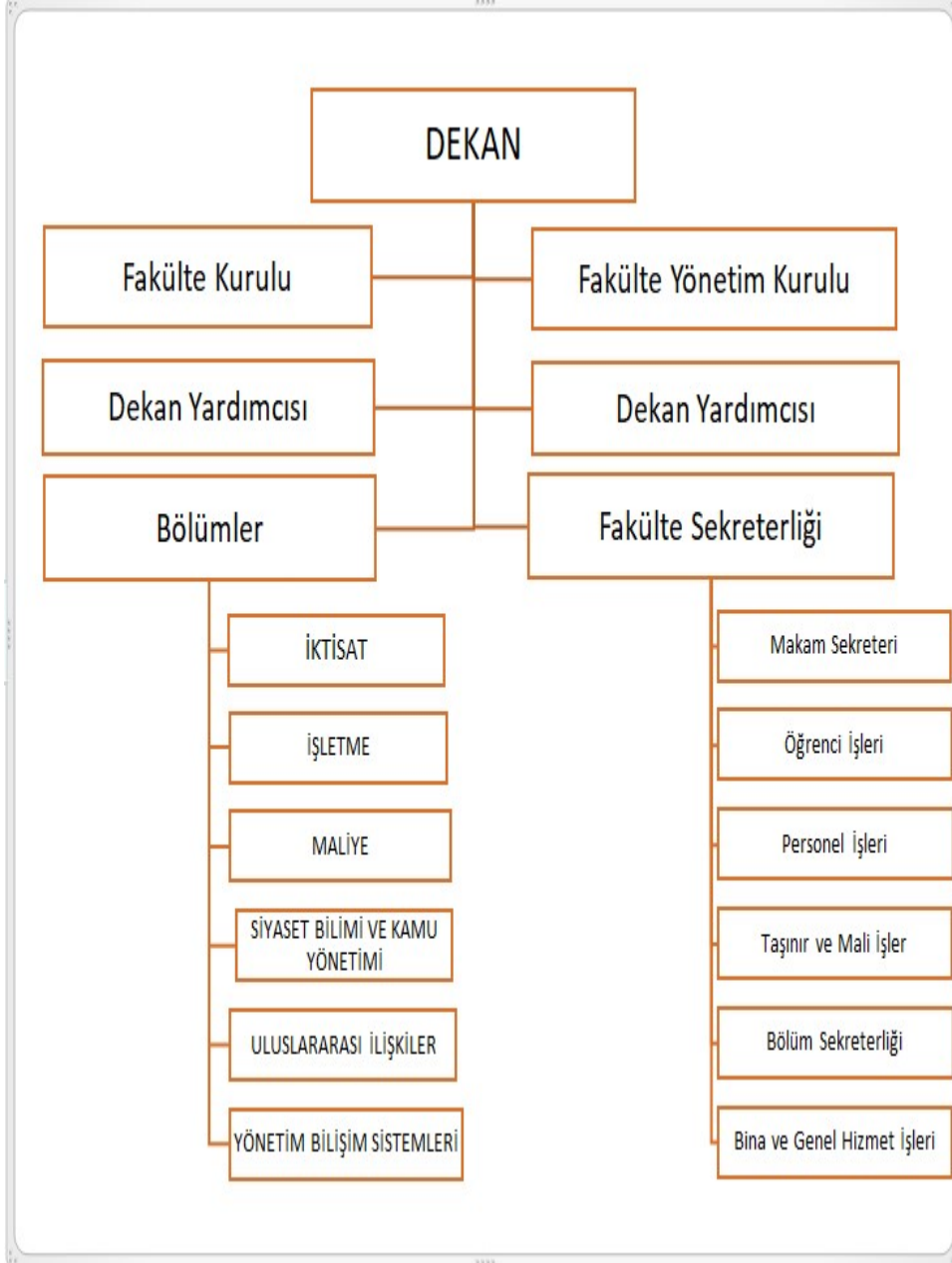
### **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

#### **A.1. Liderlik ve Kalite**

##### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

-Yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, is, akış, süreçleri

Fakültemiz yönetişim modeli ve idari şeması aşağıda verilmiştir.



-Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması

Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu düzenli olarak yapılmaktadır. Kurul üyelerinin temsilci seçimleri takip edilmektedir.

FAKÜLTE KURULU	
Unvan Adı/Soyadı	Görevi
Prof. Dr. İsmail Hakki İŞCAN	Başkan / Dekan
Prof. Dr. Aykut EKİNCİ	Üye (İktisat Bölüm Başkanı)

Prof. Dr. İsa İPÇİOĞLU	Üye (İşletme Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Filiz EKİNCİ	Üye (Maliye Bölüm Başkanı)
Doç. Dr. Yavuz CANKARA	Üye (SBKY Bölüm Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Fahriye Begüm YILDIZELİ	Üye (UAI Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Tolga TORUN	Üye (YBS Bölüm Başkanı)
Prof. Dr. Aykut EKİNCİ	Üye (Profesör Temsilcisi)
Prof. Dr. Sevgi GÖNÜLLÜOĞLU	Üye (Profesör Temsilcisi)
Prof. Dr. Mevlüdiye ŞİMŞEK	Üye (Profesör Temsilcisi)
Doç. Dr. Yasin ACAR	Üye (Doçent Temsilcisi)
Doç. Dr. Gözde KOCA	Üye (Doçent Temsilcisi)
Dr. Öğr. Üyesi Çağdaş ZARPLI	Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU	
Unvan Adı/Soyadı	Görevi
Prof. Dr. İsmail Hakki İŞCAN	Başkan / Dekan
Prof. Dr. Aykut EKİNCİ	Üye (Profesör Temsilcisi)
Prof. Dr. İsa İPÇİOĞLU	Üye (Profesör Temsilcisi)
Prof. Dr. Mevlüdiye ŞİMŞEK	Üye (Profesör Temsilcisi)
Doç. Dr. Yasin ACAR	Üye (Doçent Temsilcisi)
Doç. Dr. Gözde KOCA	Üye (Doçent Temsilcisi)
Dr. Öğr. Üyesi Çağdaş ZARPLI	Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)

**Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.**

#### **Kanıtlar**

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/FAK%C3%9CLTE\\_KURULU\\_9239b](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/FAK%C3%9CLTE_KURULU_9239b)

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/FAK%C3%9CLTE\\_Y%C3%96NET%C4%B0M\\_KURULU\\_1c110](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/FAK%C3%9CLTE_Y%C3%96NET%C4%B0M_KURULU_1c110)

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/%C3%96RG%C3%9CT\\_YAPISI\\_12db6](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/%C3%96RG%C3%9CT_YAPISI_12db6)

[A.1.1\\_FK\\_BOLUM\\_BAS\\_KANI\\_ÜYE\\_DEĞİŞİKLİĞİ.pdf](#)

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

-Görev tanımı

Görev tanımlarımız Fakültemiz web sayfasında yayınlanmıştır.

1. [Dekan](#)
2. [Dekan Yardımcısı](#)
3. [Bölüm Başkanı](#)
4. [Fakülte Sekreteri](#)
5. [Şef](#)
6. [Taşınır ve Mali İşler Birim Görevlisi](#)
7. [Öğrenci İşleri Birim Görevlisi](#)
8. [Personel İşleri Birim Görevlisi](#)
9. [Bölüm Sekreteri](#)
10. [Makam Sekreteri](#)
11. [Bina Genel Hizmet Personeli](#)

-İş akış şeması

FAKÜLTE BİRİM KALİTE KOMİSYONU	Başkan	Prof. Dr.	İsmail Hakkı	İŞCAN
	Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Çağdaş	ZARPLI
	Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Özüm	EĞİLMEZ
	Öğretim Elemanı	Prof. Dr.	İsa	İPÇİOĞLU
	Öğretim Elemanı	Prof. Dr.	Aykut	EKİNCİ
	Öğretim Elemanı	Prof. Dr.	Filiz	EKİNCİ
	Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Yavuz	CANKARA
	Öğretim Elemanı	Prof. Dr.	Tolga	TORUN
	Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Fahriye Begüm	YILDIZELİ
	Raportör	Fakülte Sekreteri V.	Sinan	BOLAT
	İdari Personel	Bilgisayar İşletmeni	Erdi	PETEK
	Öğrenci Kalite Temsilcisi	Öğrenci	Ebru	GÜR
	Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Muhammet	BENLİ
	Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Serkan	VARSAK
	Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Havva Nesrin	TIRYAKI
	Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Eda	ÖZEN
	Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Hüseyin Safa	ÜNAL
	Öğretim Elemanı	Prof. Dr.	Meral	EROL FİDAN
	Öğretim Elemanı	Prof. Dr.	Sevgi	GÖNÜLLÜOĞLU
	Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Gözde	KOCA
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Saniye	HAYDAROĞLU	
Öğretim Elemanı	Arş. Gör. Dr.	Salih	MUTLU	
Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Adil	AKINCI	
Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Onur	POLAT	
Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Yasin	ACAR	
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Semra	ALTINGÖZ ZARPLI	
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Gözde	EŞ POLAT	

Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Şebnem	EKERYILMAZ
Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Görkem	ALTINÖRS
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Gökhan Murat	ÜSTÜNDAĞ
Öğretim Elemanı	Doç. Dr.	Sanem	BERKÜN
Öğretim Elemanı	Dr. Öğr. Üyesi	Pınar	ÖZDEN CANKARA
Öğretim Elemanı	Prof. Dr.	Abdülbaki	BİLGİÇ
Öğretim Elemanı	Arş. Gör.	Esra	CENGİZ
Öğretim Elemanı	Öğr. Gör.	Hande	BOĞAZLIYAN

İş akış süreçlerimiz Fakültemiz web sayfasında yayınlanmıştır.

#### -Geri bildirim yöntemleri

Akademik ve idari personelimize ait görev tanımları belirlenmiş olup KAYSİS sistemi üzerinden yayımlanmaktadır. Diğer yandan bölümün işleyişi ile ilgili iş akış süreçleri de yine KAYSİS sisteminde bulunmaktadır. Bölümümüz gerek akademik ve idari personelin görevleri gerekse akademik süreçlerin işleyişi ile ilgili bu kaynaklara atıfta bulunarak görevini sürdürmektedir. İç kalite güvencesine dair geri bildirim mekanizması iç paydaşlar eliyle sağlanmaktadır. Bölüm akademik kurul toplantıları ile akademik personelin geri bildirimleri alınmaktadır. Diğer yandan dış paydaşlarımızdan olan, yararlanıcı/kullanıcı konumundaki öğrencilerimizin geri bildirimleri üniversite genelinde uygulanan anketlerin yanı sıra akademik danışmanları vasıtası ile sağlanmaktadır.

Akademik ve idari personele ve öğrencilere yapılan anketler değerlendirilerek raporlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/G%C3%B6rev\\_Tan%C4%B1mlar%C4%B1m%C4%B1z\\_2\\_ba63](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/G%C3%B6rev_Tan%C4%B1mlar%C4%B1m%C4%B1z_2_ba63)

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/%C4%B0%C5%9E\\_AKI%C5%9E\\_S%C3%9CRE%C3%87LER%C4%B0M%C4%B0Z\\_9a6b9](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/%C4%B0%C5%9E_AKI%C5%9E_S%C3%9CRE%C3%87LER%C4%B0M%C4%B0Z_9a6b9)

[A.1.4. ANKETLER \(1\).pdf](#)

[A.1.4. ANKETLER \(2\).pdf](#)

[A.1.4. ANKETLER \(3\).pdf](#)

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler

Üniversitemiz ve Fakültemiz web sayfasında gerekli bilgilendirme duyuruları yapılmaktadır.

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri

Kamuoyunu ilgilendiren duyurular Üniversitemiz ve Fakültemiz web sayfalarında yayınlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

<http://www.bilecik.edu.tr/arama/4>

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Fakültemizin insan kaynakları konusundaki politikası üniversitemizin ve bölümümüzün 2022- 2026 stratejik planları çerçevesinde ihtisaslaşmanın sağlandığı, alanında yetkin çeşitli ilgi alanlarına sahip akademik personelin istihdam edilmesi doğrultusunda şekillenmiştir. Eğitim ve liyakatin öne çıktığı, yetkinliklerin artırılmasının hedeflendiği bir insan kaynakları yönetimi anlayışı sergilenmektedir. 2023 yılı içerisinde 15 profesör, 18 doçent, 13 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi ve 15 araştırma görevlisi toplamda 63 kişilik akademik personel kadromuz bulunmaktadır. Bunun yanı sıra 6 bilgisayar işletmeni, 2 hizmetli, 1 teknisyen ve 1 büro personeli idari personel olarak fakültemizde görev almaktadır. Personelimize yönelik özel bir hizmet içi eğitim veya teşvik uygulaması bulunmamakta olup akademik personelimiz akademik teşvik takvimi doğrultusunda başvurularını yapabilmektedir. Ancak personel daire başkanlığına iletilmek üzere dekanlığımızca bölüm personeline hizmet içi talep toplama duyurusu yapılmaktadır.

Fakültemizde istek ve şikayetler için “Dilek ve Öneri Kutusu” bulunmaktadır. Tüm akademik ve idari personelimiz yöneticilerine ulaşabilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/AKADEM%C4%B0K\\_PERSONEL\\_a284e](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/AKADEM%C4%B0K_PERSONEL_a284e)

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/%C4%B0DAR%C4%B0\\_PERSONEL\\_4c360](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/%C4%B0DAR%C4%B0_PERSONEL_4c360)

[A.3.2 DİLEK VE ŞİKAYET KUTUSU.jpg](#)

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları(tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları

Hizmet içi eğitim talepleri toplanmaktadır. Akademik personele yönelik akademik teşvik yönetmeliği bulunmaktadır.

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar

Üniversitemizce belirlenen iş akış süreçleri doğrultusunda bölümlerimizin işleyişi sağlanmaktadır. İş akış süreçlerine ilişkin KAYSİS belgeleri kalite koordinatörlüğü ve KAYSİS internet sayfalarında mevcuttur. Süreçlerin işletilmesi, iç ve dış paydaşlardan gelen taleplerin değerlendirilmesi ve karara bağlanması öncelikle akademik danışmanlar yoluyla ve bölüm akademik kurulu kararları ile sağlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.**

#### **Kanıtlar**

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/52300778>

[A.3.4 HİZMETİÇİ EĞİTİM YAZISI.pdf](#)

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

-İç ve dış paydaş listesi

İç Paydaşlar;

1	Akademik Personel
2	İdari Personel
3	Öğrencilerimiz
4	Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerimiz

Dış Paydaşlar;

1	İşveren Firmalar
2	Mezunlarımız
3	Araştırma Kuruluşları
4	Meslek Örgütü temsilcileri

5	YÖK
6	BEBKA
7	Bilecik Ticaret ve Sanayi Odası

-Paydaş önceliklendirilmesi

Paydaş Belirleme Tablosu				
Paydaşlar	İç Paydaş/Dış Paydaş	Yararlanıcı/Kullanıcı	Temel Ortak	Stratejik Ortak
Öğrenci	Dış Paydaş	x		
Akademik Personel	İç Paydaş		x	
İdari Personel	İç Paydaş		x	
Daire Başkanlıkları	İç Paydaş		x	
Mezunlar	Dış Paydaş		x	
YÖK	Dış Paydaş		x	
KOSGEB	Dış Paydaş			x
Yerel Yönetim	Dış Paydaş			x
TÜBİTAK	Dış Paydaş			x
Sanayi ve Ticaret Odası	Dış Paydaş			x
Diğer Üniversiteler	Dış Paydaş			x

Paydaşların önceliklendirilmesi paydaşların iç veya dış paydaş olup olmadığına bakılmaksızın

- Yararlanıcı/kullanıcı
- Temel Ortak
- Stratejik Ortak

olarak yapılmıştır.

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Fakültemizde bulunan bölümlerin ders planlarının revize edilmesi ve değerlendirilmesi için Ders Planları Güncelleme Komisyonu kurulmuştur.

-Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları



Dış paydaş katılımı her yıl düzenlenen kariyer günleri haftası, birimizde yer alan bölümlerimizin ticaret ve sanayi odaları, İş-kur, meslek kuruluşları ile yaptıkları işbirliği ve etkinlikler çerçevesinde yürütülmektedir.

6 Kasım 2023 Pazartesi günü Şeyh Edebali Kültür ve Kongre Merkezi'nde gerçekleşen Bilecik Belediye Meclisi'nin Kasım ayı olağan toplantılarının ilk birleşimine farklı sınıflardan Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü öğrencileri katılım sağladı. Böylelikle öğrenciler teknik olarak öğrendikleri bilgileri uygulamada gözlemleme fırsatı buldu. SBKY öğrencileri toplantının ardından Bilecik Belediye Başkanı Melek Mızrak Subaşı ile bir araya gelerek siyaset bilimi alanında ve belediyelerde istihdam olanakları hakkında sohbet etti.

8 Kasım 2023'de Bilecik İl Emniyet Müdür Yardımcısı Nihat Dönmez Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü öğrencilerine hem meslek tanıtımı yaptı hem de kariyer semineri verdi.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

[http://w3.bilecik.edu.tr/strateji/wp-content/uploads/sites/53/2021/09/Stratejik\\_Plan\\_2022-2026-WEb-Sayfasinda-yayinda-olan2.pdf](http://w3.bilecik.edu.tr/strateji/wp-content/uploads/sites/53/2021/09/Stratejik_Plan_2022-2026-WEb-Sayfasinda-yayinda-olan2.pdf)

<https://www.bilecikhaber.com.tr/universite-ogrencileri-meclisi-takip-etti-359734h.htm>

[A.4.1. DERS PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU.pdf](#)

[A.4.1 Kariyer Etkinliği.jpg](#)

[A.4.1 Kariyer Etkinliği 2.jpg](#)

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

-Öğrencilerin dilek/şikâyet/önerilerini ilettikleri kanallar

Öğrencilerin dilek, şikâyet ve önerilerini iletebilecekleri bir çok kanalımız bulunmaktadır. Fakültemizde dilek ve öneri kutusu bulunmaktadır. Öğrenciler Fakültemiz e-posta adresinden, dahili telefonlardan, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ve danışmanlarına ulaşacak isteklerini iletebilmektedirler.

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler

Öğrencilere yapılan ders, öğretim elemanı ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin anketler değerlendirilmekte ve Bölüm raporları birim kalite dosyasında saklanmaktadır.

-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler

Fakültemiz Kalite Kurulu çalışmalarında katılım sağlamak üzere öğrenci üye bulunmaktadır.

-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar

Öğrencilere yapılan ders, öğretim elemanı ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin anketler değerlendirilmekte ve Bölüm raporları birim kalite dosyasında saklanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/Dan%C4%B1%C5%9Fman\\_%C4%B0leti%C5%9Fim\\_Bilgi\\_leri\\_d0826](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/Dan%C4%B1%C5%9Fman_%C4%B0leti%C5%9Fim_Bilgi_leri_d0826)

[iibf@bilecik.edu.tr](mailto:iibf@bilecik.edu.tr)

<https://obs.bilecik.edu.tr/login.aspx?ReturnUrl=/default.aspx>

[A.4.2. DİLEK VE ŞİKAYET KUTUSU.jpg](#)

[A.4.2. ANKETLER \(1\).pdf](#)

[A.4.2. ANKETLER \(2\).pdf](#)

[A.4.2. ANKETLER \(3\).pdf](#)

## **B. EĞİTİM - ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

-Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar,

Üniversitemiz Senatosu tarafından 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılından uzaktan yapılmasına ilişkin karar alınmıştır.

-Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Ders planlarının tasarlanması ve gözden geçirilmesi için her bölümden temsilcisi olan Ders Planı Güncelleme Komisyonu kurulmuştur.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.**

#### **Kanıtlar**

[B.1.1. DERS PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU.pdf](#)

[B.1.1. KOMİSYON KARARI.pdf](#)

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Fakültemiz ders planlarında her eğitim-öğretim yarıyılında öğrencilerin kültürel derinlik kazanmasına yönelik ve farklı disiplinleri tanımaya fırsat veren seçmeli dersleri bulunmaktadır. Bu uygulama üç farklı kategoride yapılmaktadır. Birincisi, bölümlerin kendi müfredatında yer alan mesleki seçmeli dersler, ikincisi fakülte seçmeli olarak tanımlanmış dersler üçüncüsü ise üniversite geneline açılan üniversite seçmeli derslerdir. Ders kategori listeleri ve öğretim programlarına Eğitim Bilgi Sistemi üzerinden ulaşılabilmektedir.

-İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

Eğitim-öğretim sürecinde akademik personelin fikri bölüm akademik kurulunda alınmaktadır. Her yarıyıl öncesi ders programı bölüme mensup bütün akademik personelin fikri alınarak oluşturulmaktadır.

-Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Ders dağılımındaki zorunlu seçmeli ders dengesi kurulurken ilk olarak “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ders Planı Hazırlama, Uygulama ve İtibak Esasları Yönergesi”nin 6. Maddesinin 2. fıkrasındaki “Ders planlarında mesleki/ teknik seçmeli dersler ile alan dışı seçmeli, sosyal seçmeli veya teknik olmayan seçmeli derslerin AKTS toplamı, toplam AKTS’nin en az %25’i kadar olmalıdır” ifadesi uygulanmaktadır. Buna göre hazırlanan 240 AKTS’lik ders programının 68 AKTS’si seçmeli derslerden oluşmakta olup seçmeli ders yüzdesi olarak %28,3’e tekabül etmektedir.

#### **Kanıtlar**

<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=Lisans>

<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersPlani?BolumNo=154>

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59054>

[B.1.2. KARAR ÖRNEĞİ 1.pdf](#)

[B.1.2. KARAR ÖRNEĞİ 2.pdf](#)

[B.1.2. KARAR ÖRNEĞİ 3.pdf](#)

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

-Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından açılan derslerin bilgi paketleri dersi veren öğretim üyesi tarafından hazırlanmaktadır. Derslerin öğrenme kazanımları da öğretim üyeleri tarafından tanımlanmakta program çıktıları ile ders kazanımlarının uygunluğu da ilgili öğretim üyesi tarafından belirlenmektedir. Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum hem program içi hem de program dışı açılan dersler için öğretim üyeleri tarafından gözetilmektedir. Derslere ilişkin iş yükü, değerlendirme şekli, kazanım ve program çıktı uyumu, ders içerikleri ve işlenen konular bilgi paketleri halinde Eğitim Bilgi Sistemine işlenmektedir. Öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediği ders süreci boyunca

sınavlar, ödevler ve öğrencilerin yerine getirmesi gereken yükümlülükler yolu ile değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.**

#### **Kanıtlar**

<http://ebs.bilecik.edu.tr/dersozer/154/29/1>

<https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersProgramYeterlilikleriIliskileri?BolumNo=154>

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

-İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin süreçler tanımlıdır.

-İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar

Üniversitemiz genelinde her akademik yarıyıl sonunda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden İş Yükü (AKTS) Belirleme Anketi uygulanmaktadır. Anketle ilgili duyurular birimiz internet sayfaları da dahil üniversitemiz birimlerince yapılmaktadır. Anket sonuçlarına göre her yarıyıl başlangıcında dersi veren bölüm öğretim elemanlarımızca ders iş yükleri Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) üzerinden her ders için tekrar sisteme girilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.**

#### **Kanıtlar**

[https://www.bilecik.edu.tr/main/Icerik/%C4%B0%C5%9F\\_Y%C3%BCK%C3%BC\\_\(AKTS\)\\_Belirleme\\_Anketi\\_2a9d6](https://www.bilecik.edu.tr/main/Icerik/%C4%B0%C5%9F_Y%C3%BCK%C3%BC_(AKTS)_Belirleme_Anketi_2a9d6)

[B.1.4. ÇİFT ANADAL YÖNERGESİ.pdf](#)

[B.1.4. DERS AÇMA YÖNERGESİ.pdf](#)

[B.1.4. KABUL VE KAYIT YÖNERGESİ.pdf](#)

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

2022 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu Fakültemiz web sayfasında yayınlanmış olup, 2023 yılına ait rapor hazırlanmaktadır.

-Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

Fakültemiz Bölümlerinin ders planlarının güncellenmesi için komisyon kurulmuştur.

-Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)

Bölümler tarafından yapılan 2022 yılı Birim Öz Değerlendirme raporları hazırlanmıştır.

-Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

Konu hakkında kurulan bir sistemimiz bulunmamaktadır.

-Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

2022 yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu Fakültemiz web sayfasında yayınlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/2023\\_YILI\\_BiRiM\\_oZ\\_DEgERLENDiRME\\_RAPORU\\_dd0](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/2023_YILI_BiRiM_oZ_DEgERLENDiRME_RAPORU_dd0)

[https://bilecik.edu.tr/iktisat/Icerik/Birim\\_%C3%96z\\_De%C4%9Ferlendirme\\_27fcf](https://bilecik.edu.tr/iktisat/Icerik/Birim_%C3%96z_De%C4%9Ferlendirme_27fcf)

[https://bilecik.edu.tr/isletme/Icerik/Birim\\_%C3%96z\\_De%C4%9Ferlendirme\\_Raporlar%C4%B1\\_f8131](https://bilecik.edu.tr/isletme/Icerik/Birim_%C3%96z_De%C4%9Ferlendirme_Raporlar%C4%B1_f8131)

[https://bilecik.edu.tr/maliye/Icerik/Birim\\_%C3%96z\\_De%C4%9Ferlendirme\\_Raporu\\_5628f](https://bilecik.edu.tr/maliye/Icerik/Birim_%C3%96z_De%C4%9Ferlendirme_Raporu_5628f)

[https://bilecik.edu.tr/sbky/Icerik/B%C4%B0R%C4%B0M\\_%C3%96Z\\_DE%C4%9EERLEND%C4%B0RME\\_RAPORU\\_5163e](https://bilecik.edu.tr/sbky/Icerik/B%C4%B0R%C4%B0M_%C3%96Z_DE%C4%9EERLEND%C4%B0RME_RAPORU_5163e)

[https://bilecik.edu.tr/ybs/Icerik/Birim\\_%C3%96z\\_De%C4%9Ferlendirme\\_71088](https://bilecik.edu.tr/ybs/Icerik/Birim_%C3%96z_De%C4%9Ferlendirme_71088)

[B.1.5. DERS PLANLARI HAZIRLAMA KOMİSYONU.pdf](#)

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

-Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Öğretim yöntemleri öğrencinin merkezinde bulunduğu, etkileşimin gözetildiği bir öğrenme sürecine odaklıdır. Gerek uzaktan gerekse yüz yüze yürütülen derslerde öğrencinin derse katılımı gözetilmektedir. Derslerin bir kısmı tartışma ve öğrenci sunumları ile öğrenme ve öğretme süreçlerine öğrencinin aktif katılımı teşvik edilerek yürütülmektedir. Dersin veriliş biçimi dersten sorumlu öğretim üyeleri tarafından belirlenip bilgi paketlerine işlenmektedir. Materyal geliştirmeye ilişkin genel, standart bir uygulama mevcut değildir. Her bir öğretim

üyesi sorumlu olduğu derse ilişkin ders materyalini kendi şartları dahilinde oluşturmaktadır. Paydaşlardan gelen geri bildirimler neticesinde oluşturulan öğretim programına EBS üzerinden ulaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[ebs.bilecik.edu.tr](http://ebs.bilecik.edu.tr)

[B.2.1. YENİ DERS ÖNERİSİ.pdf](#)

[B.2.1. YENİ DERS ÖNERİSİ 1.pdf](#)

#### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

Daha önceki ve yeni gelen talepler değerlendirilerek dezavantajlı öğrencilerimize özel büyük puntolu sınav kağıtları hazırlandı, sınav süreleri öğrenciye göre düzenlendi ve kişilere yardımcı gözetmen görevlendirilmiştir.

-Sınav güvenliği mekanizmaları

Çevirim içi sınavlar Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından uygulanmaktadır. Sınavların nasıl uygulanacağı UZEM tarafından öğrenci kılavuzları ile duyurulmaktadır. Yüz yüze uygulanan vize ve final sınavları “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sınav Uygulama Esasları Yönergesi”ne uygun şekilde araştırma görevlileri ve doktor öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Sınav soruları dersten sorumlu öğretim üyeleri tarafından çoğaltılıp kapalı zarflar içerisinde sınav gözetmenlerine ulaştırılmakta ve sınav sonrası aynı şekilde öğretim üyesi tarafından teslim alınmaktadır.

-İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

Dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerimizin Acil Durum Yönetim Planlarının Erişilebilirliğinin Sağlanması için birim koordinatörlüğümüz tarafından rapor hazırlanarak, Rektörlük Makamına sunulmuştur.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59055?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

[B.2.2\\_DEZAVANTAJLI GRUPLAR\\_1.pdf](#)

[B.2.2\\_DEZAVANTAJLI GRUPLAR\\_2.pdf](#)

[B.2.2\\_DEZAVANTAJLI GRUPLAR\\_3.pdf](#)

### B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

-Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

Fakültemiz Bölümlerinin ders müfredatları ve ders içerikleri Eğitim Bilgi Sisteminde ve birim web sayfasında yayınlanmaktadır.

Öğrencilerin kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ders Açma, Muafiyet ve İntibak Esasları Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. İlgili mevzuata ilişkin belgeler birimiz internet sayfasında bulunmaktadır. Öğrenci kabulüne dair bilgilere Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) internet sayfasından da erişilebilmektedir

#### **Kanıtlar**

<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=Lisans>

[https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/B%C3%96L%C3%9CMLER\\_a142b](https://bilecik.edu.tr/iibf/Icerik/B%C3%96L%C3%9CMLER_a142b)

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/41946>

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/59053>

### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

-Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi’nde, diploma eki yaygın olarak koşulan İngilizce dilinde, herhangi bir ücret alınmadan her öğrenciye verilir.

-Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler\*

Öğrencilerin akademik gelişimini izlemek için bölüm akademik danışmanları görevlendirilmektedir. Akademik Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nde yer alan hususları göz önünde bulundurmaktadır.

Öğrencilerin kariyer gelişimi ise kariyer danışmanları ve BİKAM bünyesinde takip edilmektedir.

Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.**

#### **Kanıtlar**

[B.2.4. DİPLOMA ÖRNEĞİ 1.pdf](#)

[B.2.4. DİPLOMA ÖRNEĞİ 2.pdf](#)

[B.2.4. ÇİFT ANADAL YÖNERGESİ.pdf](#)

[B.2.4. DERS AÇMA YÖNERGESİ.pdf](#)

[B.2.4. KABUL VE KAYIT YÖNERGESİ.pdf](#)

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Fakültemiz bünyesinde bilgisayar laboratuvarı, konferans salonu, kullanıma açık derslikler ve amfiler bulunmaktadır. Üniversite kütüphanesi akademik dönem içerisinde belirli tarihlerde 24 saat hizmet vermekte olup, bunun haricinde kütüphane çalışma saatleri içerisinde öğrencilerin kullanımına açıktır.

-Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından çeşitli veri tabanları aracılığı ile öğrencilerin öğrenme kaynaklarına erişimi sağlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

<http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/veritabanlari/abone-veritabanlari/>

<http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/2022/02/03/idealonline-sureli-yayin-veri-tabani-kullanicilarimizin-hizmetine-acilmistir/>

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

Her bir öğrenci için atanan akademik danışman öğrencinin kariyer gelişimi, uzmanlaşması, ders seçimi ve mezuniyet sonrası değerlendirebileceği iş imkanlarını değerlendirebileceği öğretim elemanları arasından danışman seçilmektedir.

-Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

Öğrenciler örgün öğretimde olduğu gibi uzaktan eğitimde de danışmanlarına Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden veya e-posta yolu ile ulaşabilmektedir. Teknik danışmanlığı ise Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



yürütmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde yaşanan aksaklıklar konusunda öğrenciler destek için kurulmuş olan <http://uedestek.bilecik.edu.tr/> sayfayı kullanmaktadır.

#### -Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar

Fakültemiz öğrencileri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden akademik danışmanları ile e-posta yolu ile haberleşmektedir. Ayrıca uzaktan eğitim döneminde [ders.bilecik.edu.tr](http://ders.bilecik.edu.tr) sayfasında bulunan mesajlar menüsü ile direkt ilgili öğrenci ile danışmanı iletişime geçebilmektedir.

#### -Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Kariyer Merkezi Müdürlüğü tarafından da kariyer hizmeti verilmektedir.

#### -Kariyer merkezi uygulamaları

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere her öğrenciye bölüm başkanlığı tarafından bir danışman ataması yapılmaktadır. Diğer yandan lisans ve lisansüstü düzeyde bölümümüzde Kariyer Koordinatörlüğünün bilgisi dahilinde kariyer danışmanları görev almaktadır

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/144257>

[iibf@bileik.edu.tr](mailto:iibf@bileik.edu.tr)

[obs.bilecik.edu.tr](http://obs.bilecik.edu.tr)

<https://bilecik.edu.tr/iibf/arama/4>

[https://bilecik.edu.tr/sks/Icerik/Sa%C4%9Fl%C4%B1k\\_ve\\_Sosyal\\_Hizmetler\\_%C5%9Eube\\_M%C3%BCd%C3%BCrl%C3%BC%C4%9F%C3%BC\\_47ebe](https://bilecik.edu.tr/sks/Icerik/Sa%C4%9Fl%C4%B1k_ve_Sosyal_Hizmetler_%C5%9Eube_M%C3%BCd%C3%BCrl%C3%BC%C4%9F%C3%BC_47ebe)

<http://w3.bilecik.edu.tr/kariyermerkezi/>

[B.3.2. KARIYER DANIŞMANLIĞI.pdf](#)

#### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

#### -Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Fakültemiz bünyesinde bilgisayar laboratuvarı, konferans salonu, kullanıma açık derslikler ve amfiler bulunmaktadır. Üniversite kütüphanesi akademik dönem içerisinde belirli tarihlerde 24 saat hizmet vermekte olup, bunun haricinde kütüphane çalışma saatleri içerisinde öğrencilerin kullanımına açıktır.

## **Kanıtlar**

<http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/bolumler/kutuphane-ve-bilgi-merkezi-kullanım-kurallari/>

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

-Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Fakültemizde dezavantajlı grupta bulunan öğrencilerimizin talepleri alınmaktadır. Bu taleplerden hareketle gerekli iyileştirme ve düzenlemeler yapılmaktadır. Dezavantajlı öğrencilerimize büyük puntolu sınav evrakı hazırlama, ek sınav süresi tanıma ve yardımcı gözetmen imkanı sağlanarak sınav yapılmıştır.

-Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

Dezavantajlı gruplarla ilgili alınan kararlar ve uygulamalar birim ve üniversite koordinatörleri ile paylaşılarak süreçler takip edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.**

## **Kanıtlar**

[B.3.4 DEZAVANTAJLI GRUPLAR\\_1.pdf](#)

[B.3.4 DEZAVANTAJLI GRUPLAR\\_2.pdf](#)

[B.3.4 DEZAVANTAJLI GRUPLAR\\_3.pdf](#)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

-Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Üniversitemiz tarafından düzenlenen Türkiye Yüzyılı Üniversitemiz Spor Şenliklerine Fakültemiz halı saha (erkek) futbol takımı, satranç takımı ve masa tenisi branşlarında katılım sağlamıştır. İlgili spor şenliklerine 17 öğrenci katılmıştır.

## **Kanıtlar**

[B.3.5 Türkiye Yüzyılı Üniversitemiz Spor Şenlikleri.pdf](#)

[B.3.5 Türkiye Yüzyılı Üniversitemiz Spor Şenlikleri\\_1.pdf](#)

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

-Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Eğitim-öğretim sürecinde akademik personelin fikri bölüm akademik kurulunda alınmaktadır. Her yarıyıl öncesi ders programı bölüme mensup bütün akademik personelin fikri alınarak oluşturulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.**

#### **Kanıtlar**

[B.4.1. KARAR ÖRNEĞİ 1.pdf](#)

[B.4.1. KARAR ÖRNEĞİ 2.pdf](#)

[B.4.1. KARAR ÖRNEĞİ 3.pdf](#)

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

-Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

Öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için Üniversitemizde Bilim İnsanı Destekleme Koordinatörlüğü (BİDEK) ve Bilimsel Araştırmaları Destekleme Koordinatörlüğü bulunmaktadır. Bununla birlikte, üniversitede görev yapan öğretim üyesi ve araştırmacıların yurt dışı ve yurt içi bilimsel toplantılara katılımının desteklenmesi söz konusudur. Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi tarafından hazırlanan Bilimsel Araştırma Projeleri Ha-zırlama, Değerlendirme ve Uygulama Yönergesi ile tüm öğretim üyelerinin katılımı güvence altına alınıp, yeni yayınlar için teşvik edilmektedir.

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi akademik personelin niteliğini korumak ve artırmak için akademik personel tarafından talep edilen yurt dışı eğitimlerini öncelikli olarak değerlendirmektedir. Erasmus ders verme hareketliliği kapsamında akademik personelin akademik ve teknik personelin eğitim ve işbaşı deneyimi için kendilerine uygun fırsatlara ulaşmalarına yardımcı olunması amaçlanmaktadır. İlave olarak, nitelikli araştırma görevlisi kadrosu gelecekte ihtiyaç duyulan alanlarda lisansüstü eğitimlerini sürdürmektedir. Kurumun hedefleri doğrultusunda eğitim programları hazırlanmaktadır.

Proje bazında gerçekleştirilen araştırma, faaliyetlerine verilecek destek miktarları ve hangi çalışmanın destekleneceğine Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından, bilimsel bil-diri, yayın, vb. faaliyetler konusunda ise Bilim İnsanı Destekleme Koordinatörlüğü tarafından karar verilmektedir. Diğer yandan, akademisyenlerin bilimsel

çalışmaları üzerinden yapılan puanlandırmalar akademik teşvik ödeneği çerçevesinde birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu tarafından incelenmekte ve değerlendirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

[http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/2021\\_Y%C4%B1l%C4%B1\\_Akademik\\_Te%C5%9Fvik\\_%C3%96dene%C4%9Fi\\_Nihai\\_Sonu%C3%A7lar%C4%B1\\_A%C3%A7%C4%B1kland%C4%B1\\_4171f](http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/2021_Y%C4%B1l%C4%B1_Akademik_Te%C5%9Fvik_%C3%96dene%C4%9Fi_Nihai_Sonu%C3%A7lar%C4%B1_A%C3%A7%C4%B1kland%C4%B1_4171f)

<http://w3.bilecik.edu.tr/bidek/>

<https://bapoto.bilecik.edu.tr/>

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

-Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

Araştırma faaliyetleri Fakültemizde bireysel olarak yürütülmektedir. Yapılan araştırmalar Personel Veri Sistemi üzerinden izlenebilmektedir. Yayınlanan makaleler, kitap bölümleri, bildiriler vs. gibi çalışmalara dair bilgiler her araştırmacı tarafından YOKSIS sistemine girilerek güncel tutulması beklenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.**

#### **Kanıtlar**

<http://pvs.bilecik.edu.tr/>

##### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

-Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Fakültemiz Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nün öğretim üyesi Doç. Dr. Tolga TORUN, TOBB ve TEPAV tarafından yürütülecek olan "Meslek Lisesi Öğrencilerinin Becerilerinin Boylamsal Olarak Takibiyle Veri Odaklı Çevrim İçi Kariyer Merkezi Kurulumu Projesi'nde araştırmacı olarak görev yapmaktadır.

28 Ekim 2023 tarihinde Doç. Dr. Pınar Özden CANKARA ve Doç. Dr. Yavuz CANKARA Bilecik Kent Konseyi'nin toplantısına katılmışlardır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.**

## **Kanıtlar**

[C.1.2. Kent Konseyi.jpg](#)

[C.1.2. Görevlendirme.pdf](#)

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi için yıllık olarak faaliyet raporu hazırlanmaktadır. Bu raporlarda yapılan çalışmalar takip edilmektedir. 2022 yılı Faaliyet Raporu hazırlanma aşamasındadır.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

-Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

Araştırma performansını izlemek üzere Akademik Teşvik Ödeneği, Birim Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır. Bunun yanında ilgili süreçleri izlemek üzere Üniversitemiz Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar yapılmaktadır.

-Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Araştırma performansını izlemek üzere Akademik Teşvik Ödeneği, Birim Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır. Bunun yanında ilgili süreçleri izlemek üzere Üniversitemiz Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından çalışmalar yapılmaktadır.

-Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Fakültemiz Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.**

## Kanıtlar

[https://www.bilecik.edu.tr/main/Icerik/2023\\_Y%C4%B1%C4%B1\\_Akademik\\_Te%C5%9Fvik\\_%C3%96dene%C4%9Fi\\_cdd17](https://www.bilecik.edu.tr/main/Icerik/2023_Y%C4%B1%C4%B1_Akademik_Te%C5%9Fvik_%C3%96dene%C4%9Fi_cdd17)

<http://w3.bilecik.edu.tr/akademikveriizleme/>

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.2. Toplumsal Katkı Performansı

#### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

-Birim, kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izliyor ve iyileştiriyor mu?

Birimimizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir uygulama henüz bulunmamaktadır. 2024 yılı içerisinde yapılması planlanan Bilim Şenliği'ne birimiz bölümlerinden katılım planlanmakta ve toplumsal katkı alanında faaliyetlerin sergilenmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.**